

EGO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ  
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	BİLGİ EDİNME BAŞVURUSU	1- Başvuru Dilekçesi (Yazılı, E-Mail, Faks)	1- Yasal süre (15 iş günü)
2	İSTEK, ÖNERİ VE ŞİKAYET BAŞVURULARININ İLGİLİ BİRİMLERE YÖNLENDİRİLMESİ	1- Başvuru Dilekçesi (Yazılı, E-Mail, Faks)	5 dakika
3	ÖĞRETMEN PASO VE BANDROLÜ MÜRACAATI	1- Kuruluşumuza hitaben üst yazı (Toplu paso alımlarında pasoları almak için görevlendirilen personelin üst yazıda belirtilmesi) 2- Paso alacak öğretmenlerin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden onaylı listesi 3- Bir adet resim 4- Öğretmen kimliği fotokopisi veya maaş bodrosu 5- Çalışma izin onayı (Özel okullar için) 6- Eğitim Öğretim yılı için belirlenen paso ve bandrol bedeli	10 dakika
4	KAMU KARTI VE BANDROLÜ MÜRACAATI	1- Kuruluşumuza hitaben üst yazı 2- Personel hareket onayı veya terfi çizelgesi (terfi çizelgesi son üç yıllık) 3- Vize formunun aslı 4- 2 adet resim 5- Yıl için belirlenen kart ve aylık taşıma bedeli	10 dakika
5	KAMU KARTI VE BANDROLÜNÜN KAYBI HALİNDE MÜRACAAT	1- Kuruluşumuza hitaben üst yazı 2- Personel hareket onayı veya terfi çizelgesi (terfi çizelgesi son üç yıllık) 3- Vize formunun aslı 4- 2 adet resim 5- Resmi kurumun beyanı, kayıp tutanağı veya gazete ilanı 6- Belirlenmiş olan kayıp kart bedeli	10 dakika
6	KAMU KARTI VE BANDROLÜNÜN DEĞİŞİMİ İÇİN MÜRACAAT	1- Kuruluşumuza hitaben üst yazı 2- Personel hareket onayı veya terfi çizelgesi (terfi çizelgesi son üç yıllık) 3- Vize formunun aslı 4- 2 adet resim 5- Değiştirilmesi istenen kartın iadesi 6- Kart bedeli	10 dakika
7	ÖZÜRLÜ KAYIP KARTI BAŞVURUSU	1- Ankara Büyükşehir Belediyesi Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığının Kuruluşumuza hitaben yazısı 2- Gazete ilanı veya kayıp tutanağı 3- Bir adet resim 4- Kayıp kart bedeli	5 dakika
8	YAŞLI KARTI BAŞVURUSU	1- T.C. Nüfus ve Vatandaşlık İşlerinden sorgulama yapmak için T.C. vatandaşlık numarası 2- Bir adet resim 3- Yıl için belirlenen kart ve bandrol bedeli 4- Yaşlı kartının kaybı halinde kayıp kart bedeli alınarak yeni kart verilir  Not : Yaşlı kartı ve bandrolü sorgulama sonucunda ikamet adresi Ankara olan vatandaşlarımıza verilir.	10 dakika
9	YAŞLI KARTI BANDROLÜ BAŞVURUSU	1- Yaşlı kartı 2- Bandrol bedeli	10 dakika

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
10	ÖĞRENCİ PASO VE BANDROLÜ TOPLU BAŞVURU	1- Kuruluşumuza hitaben üst yazı (Toplu paso alımlarında pasoları almak için görevlendirilen personelin üst yazıda belirtilmesi) 2- Bandrol alacak öğrenci listesi 3- Bandrol bedeli	5 dakika
11	ÖĞRENCİ PASO VE BANDROLÜ BİREYSEL BAŞVURU	1- Okul idaresince onaylanmış İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından bastırılan paso olarak kullanılacak öğrenci kimlik kartı (ortaöğretim için) 2- Eğitim dönemine ait hologramlı öğrenci kimlik kartı (üniversiteler için) 3- Eğitim dönemine ait hologram yoksa öğrenci kimlik kartı ile birlikte son bir ay içerisinde alınmış öğrenci belgesi (üniversiteler için) 4- Bandrol bedeli	5 dakika
12	KAMYON VE KAMYONET TÜRÜ ARAÇLARA İLİŞKİN GÜZERGAH İZİN BELGESİ BAŞVURUSU	1- Dilekçe 2- Ruhsat fotokopisi	İşlem Süresi : 5 dakika Belge Teslimi : 2-3 iş günü
13	KENDİ PERSONELİNİ TAŞIYAN ARAÇLARA İLİŞKİN GÜZERGAH İZİN BELGESİ BAŞVURUSU	1- Dilekçe 2- Sürücü Ehliyet Fotokopisi 3- Şirket İmza Sirküleri 4- Ticaret Sicil Gazetesi Fotokopisi 5- Taşınan personelin son aylık SSK Bildirgesi 6- Firma adına kayıtlı ve 19 yaşını geçmemiş araç ruhsat fotokopisi ( Leasing ve Kiralık araçlara izin belgesi verilmez.)	İşlem Süresi : 5 dakika Belge Teslimi : 2-3 iş günü
14	ÜCRETSİZ KENDİ MÜŞTERİSİNİ TAŞIYAN ARAÇLARA İLİŞKİN GÜZERGAH İZİN BELGESİ BAŞVURUSU	1- Dilekçe 2- Sürücü Ehliyet Fotokopisi 3- Şirket İmza Sirküleri 4- Ticaret Sicil Gazetesi Fotokopisi 5- Firma adına kayıtlı ve 19 yaşını geçmemiş araç ruhsat fotokopisi ( Leasing ve Kiralık araçlara izin belgesi verilmez.)	İşlem Süresi : 5 dakika Belge Teslimi : 2-3 iş günü
15	OKUL ÖNCESİ EĞİTİM VEREN ARAÇLARA İLİŞKİN GÜZERGAH İZİN BELGESİ BAŞVURUSU	1- Dilekçe 2- Sürücü Ehliyet Fotokopisi 3- Sürücü Sabıka Kaydı 4- Sürücü Ehliyet Sorgusu 5- Şirket İmza Sirküleri 6- Ticaret Sicil Gazetesi Fotokopisi 7- Firma adına kayıtlı ve 5 yaşını geçmemiş araç ruhsat fotokopisi ( Leasing ve Kiralık araçlara izin belgesi verilmez.) 8- Öğrenci Listesi ( 0-6 yaş gurubu) 9- Rehber Öğretmen Kimlik Fotokopisi 10- Rehber Öğretmen sabıka kaydı 11- Millî Eğitim Bakanlığınca verilen izin belgesi 12- Çalışma Ruhsatı ( İlçe Belediyeden)	İşlem Süresi : 5 dakika Belge Teslimi : 2-3 iş günü

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
16	<b>KENDİ DİYALİZ HASTALARINI ÜCRETSİZ TAŞIYAN ARAÇLARA İLİŞKİN GÜZERGAH İZİN BELGESİ BAŞVURUSU</b>	1- Dilekçe 2- Sürücü Ehliyet Fotokopisi 3- Şirket İmza Sirküleri 4- Ticaret Sicil Gazetesi Fotokopisi 5- Firma adına kayıtlı ve <b>19</b> yaşını geçmemiş araç ruhsat fotokopisi ( <b>Leasing ve Kiralık araçlara izin belgesi verilmez.</b> ) 6- Çalışma Ruhsatı ( Sağlık Bakanlığınca verilen)	<b>İşlem Süresi : 5 dakika Belge Teslimi : 2-3 iş günü</b>
17	<b>ÖZEL EĞİTİM ALAN ENGELLİ KENDİ ÖĞRENCİLERİNİ ÜCRETSİZ TAŞIYAN ARAÇLARA İLİŞKİN GÜZERGAH İZİN BELGESİ BAŞVURUSU</b>	1- Dilekçe 2- Sürücü Ehliyet Fotokopisi 3- Sürücü Sabıka Kaydı 4- Sürücü Ehliyet Sorgusu 5- Şirket İmza Sirküleri 6- Ticaret Sicil Gazetesi Fotokopisi 7- Firma adına kayıtlı ve <b>5</b> yaşını geçmemiş araç ruhsat fotokopisi ( <b>Leasing ve Kiralık araçlara izin belgesi verilmez.</b> ) 8- Öğrenci Listesi 9- Rehber Öğretmen Kimlik Fotokopisi 10- Rehber Öğretmen sabıka kaydı 11- Milli Eğitim Bakanlığınca verilen izin belgesi Çalışma Ruhsatı ( İlçe Belediyeden)	<b>İşlem Süresi : 5 dakika Belge Teslimi : 2-3 iş günü</b>

İlk Müracaat yeri: EGO Genel Müdürlüğü  
İsim : Mustafa EKİCİ  
Unvan : Şube Müdür V. ( Halkla İlişkiler )  
Adres : Emniyet Mah. Hipodrom Cad. No : 5 A Blok Zemin kat Yenimahalle / ANKARA  
Tel : 507 11 07  
Faks : 507 15 52  
e-Posta : bilgi@ego.gov.tr

İkinci müracaat yeri : EGO Genel Müdürlüğü  
İsim : Şerafettin GENÇ  
Unvan : Koordinatör Daire Başkanı  
Adres : Emniyet Mah. Hipodrom Cad. No : 5 A Blok Zemin kat Yenimahalle / ANKARA  
Tel. : 507 11 79  
Faks : 507 15 52  
e-Posta : bilgi@ego.gov.tr